

ANEXO VII

PLANO DE COMUNICAÇÃO

PLANO DE COMUNICAÇÃO **(NOME DO ÓRGÃO/ENTIDADE)**

Sumário

- Introdução
- Objetivos do Plano de Comunicação
- Canais de Comunicação
- Plano de Comunicação

Introdução

O propósito da comunicação e consulta é auxiliar as partes interessadas pertinentes na compreensão do risco, na base sobre a qual decisões são tomadas e nas razões pelas quais ações específicas são requeridas. (ISO: 31000, 2018)

Objetivos do Plano de Comunicação

- Promover o entendimento e a conscientização dos colaboradores em relação a gestão de riscos;
- Reduzir a ocorrência de ruídos nas trocas de informações;
- Familiarizar os colaboradores em relação aos principais conceitos aplicáveis à gestão de riscos;
- Aumentar a possibilidade de uma gestão de riscos eficaz, mediante uma comunicação interna estruturada, tempestiva e atualizada;
- Aumentar a transparência da organização informando aos colaboradores sobre as atividades e os resultados da gestão de riscos em toda organização;
- Melhorar o processo de tomada de decisão, vez que considera o gerenciamento de riscos nas decisões que podem influenciar os objetivos institucionais;
- construir um senso de inclusão e propriedade dos colaboradores em relação a gestão de riscos.

Quadro 01 - Canais de Comunicação		
CANAL DE COMUNICAÇÃO	PÚBLICO-ALVO	OBJETIVO
e-mail	todos os servidores da instituição	1) Troca de e-mails entre os servidores tratando sobre o processo de gerenciamento de riscos; 2) Envio de e-mails periódicos aos servidores informando sobre o andamento da gestão de riscos na unidade; 3) Envio de e-mails periódicos aos servidores contendo dicas sobre gestão de riscos; 4) Criação de canal específico na intranet para recebimento de críticas e sugestões dos servidores sobre a gestão de riscos da instituição.
Mural	todos os servidores da instituição	Divulgação sobre a Gestão de Riscos nos murais da instituição.
Redes Sociais	Gestores, servidores e público geral	Publicação periódica de informações sobre a gestão de riscos da instituição em redes sociais a exemplo do Instagram.
Intranet	todos os servidores da instituição	Publicação periódica na intranet de informações sobre a gestão de riscos da instituição, bem como de outros materiais, tais como vídeos, estudos realizados, sugestão de cursos/seminários, notícias de outros entes, melhorias esperadas e resultados alcançados.
e-Salvador	Servidores, Gestores, Comitê e Alta Administração	Tramitação oficial das informações relativas à gestão de riscos da instituição visando a sua documentação.
Site institucional	Gestores, servidores e público geral	Publicação periódica de informações sobre a gestão de riscos da instituição.
Reunião	Servidores, Gestores, Comitê e Alta Administração	Deliberar sobre assuntos relacionados ao gerenciamento de riscos, com elaboração de ata ao final da reunião.
Diário Oficial do Município	Gestores, servidores e público geral	Dar publicidade, validade e eficácia ao ato administrativo relacionado a gestão de riscos.

Quadro 01 - Canais de Comunicação		
CANAL DE COMUNICAÇÃO	PÚBLICO-ALVO	OBJETIVO
Ofício	Servidores, Gestores, Comitê e Alta Administração	Formalização de assuntos relacionados ao gerenciamento de riscos.
Relatório	Servidores, Gestores, Comitê e Alta Administração	Reporte de informações relativas ao processo de gestão de riscos.

Fonte: Tabela I do Plano de comunicação do PCP - Eixo Gestão de Riscos do estado de Goiás.

Quadro 02 - Plano de Comunicação					
PLANO DE COMUNICAÇÃO - GESTÃO DE RISCOS					
PRODUTOS O que precisa ser comunicado?	OBJETIVO DA COMUNICAÇÃO Qual é o propósito da comunicação?	CANAL DE COMUNICAÇÃO Qual o meio pelo qual a comunicação é transmitida	EMISSOR RESPONSÁVEL Quem é o responsável pela emissão da comunicação?	PÚBLICO-ALVO A quem se deve comunicar?	FREQUÊNCIA Quando a comunicação deve ser emitida?
Termo de Compromisso de implantação da gestão de riscos	Formalizar o comprometimento da Alta Administração com a implementação da gestão de riscos do Órgão/Entidade	Intranet	Alta Administração	Todos os servidores da instituição	Após assinatura e/ou atualização do documento
Ato que instituiu grupo de trabalho/Comitê	Definir responsáveis pelas ações voltadas para a sistematização da gestão de riscos na organização	DOM, Mural, Intranet Site institucional	Alta Administração	Todos os servidores da instituição e também a sociedade em geral	Após a elaboração e publicação da portaria de instituição do grupo de trabalho/Comitê no DOM
Política de Gestão de Riscos	Estabelecer princípios, objetivos, responsabilidades etc. visando a implementação da gestão de riscos na instituição	DOM, Intranet, Site institucional e redes sociais	Alta Administração e/ ou Grupo de Trabalho/Comitê	Todos os servidores da instituição e também a sociedade em geral	Após a elaboração e publicação da Política de Gestão de Riscos no DOM
Matriz de riscos	Apresentar graficamente os riscos da unidade de acordo com o nível de criticidade de cada risco identificado	Reunião, Relatório, ofício, Processo registrado no e-salvador e e-mail	Gestor de riscos	Servidores da área/atividade do escopo, grupo de trabalho/Comitê e Alta Administração	Após a elaboração da matriz de riscos
Plano de ação para tratamento dos riscos	Orientar a execução das ações para a implementação das medidas de mitigação dos riscos	Reunião, Relatório, ofício, Processo registrado no e-salvador e e-mail	Alta Administração	Responsáveis pela implementação dos tratamentos de riscos propostos	Após a aprovação do plano de tratamento pela Alta Administração
Materialização do risco	Informar sobre a materialização do risco para início das ações mitigatórias	Reunião, Relatório, ofício, Processo registrado no e-salvador e e-mail	Servidores da unidade envolvidos no processo e Gestor do risco	Gestor do risco; responsável pelo Plano de Tratamento; Comitê e Alta Administração	Imediatamente após a ocorrência do risco

Quadro 02 - Plano de Comunicação					
PLANO DE COMUNICAÇÃO - GESTÃO DE RISCOS					
PRODUTOS O que precisa ser comunicado?	OBJETIVO DA COMUNICAÇÃO Qual é o propósito da comunicação?	CANAL DE COMUNICAÇÃO Qual o meio pelo qual a comunicação é transmitida	EMISSION RESPONSÁVEL Quem é o responsável pela emissão da comunicação?	PÚBLICO-ALVO A quem se deve comunicar?	FREQUÊNCIA Quando a comunicação deve ser emitida?
Monitoramento da Matriz de Riscos da Unidade	Informar acerca do andamento das ações de tratamento concluídas, em andamento e com pendências, assim como mudanças ocorridas	Relatório, reunião, ofício, Processo registrado no e-salvador e e-mail	Gestor do risco e Comitê	Servidores das unidades, responsável pelo Plano de Tratamento; Gestor de riscos, Comitê e Alta Administração,	De acordo com o definido na política de gestão de riscos
Material de publicidade	Sensibilizar o corpo técnico da organização sobre os benefícios da gestão de riscos para o alcance dos objetivos da organização	Mural, Intranet, Site institucional e redes sociais	Alta Administração e Comitê do Órgão/Entidade	Todos os servidores da instituição e também a sociedade em geral	Contínua
Orientações técnicas	Orientar a execução técnica e operacional do processo de gestão de riscos na instituição por meio de cartilhas, guias, instruções normativas etc.	DOM, Intranet, Site institucional e e-Salvador	CGM, Alta Administração e Comitê do Órgão/Entidade (no que couber)	Todos os servidores da instituição	Contínua

Fonte: Plano de comunicação do PCP- Eixo Gestão de Riscos do estado de Goiás e Plano de Gestão de Riscos. - UFC – 2023-2027.

Modelo de Plano de Comunicação elaborado a partir das seguintes referências:

CEARÁ. Universidade Federal do Ceará. Plano de Gestão de Riscos, 2023-2027. 2. ed.

GOIÁS. Modelo Plano Comunicação Gestão de Riscos. CGE. Programa de Compliance Público do Poder Executivo do Estado de Goiás. Disponível em: <https://goias.gov.br/controladoria/programa-de-compliance-publico-do-governo-de-goias/>
ZILLER, Henrique Moraes; BORGES, Mara Nunes Silva; CRISPIM, Luis Henrique; CASTRO, Adriano Abreu de. Gestão de Riscos na Prática. Conceitos, Desafios e Resultados no Estado de Goiás. 1. ed. Belo Horizonte: Fórum, 2023. 219 p